

FONDAZIONE INFERMERIA SAN CARLO  
 C.F. 83001230024  
 VIA ROMA  
 MASSERANO

60  
 BI



**VERBALE DI DELIBERAZIONE**  
**Nr. 09 Del 08.05.2020**

**OGGETTO: Comunicazioni.**

L'anno duemilaventi addì otto del mese di maggio alle ore 14.30 ~~nella sala delle~~  
~~adunanze.~~

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte vennero oggi convocati in assemblea i membri del Consiglio di Amministrazione dell'Infermeria San Carlo di Masserano ed intervennero i signori:

		Presente	Assente
1) FORZANI BOCCHIO Carlo	Membro	X 73	
2) VALLE Alberto	Membro		X
3) CERVELLI Emanuela	Membro	X 73	
4) CAZZARO Antonio	Membro	X 73	
5) BERTOGLIO Andrea	Membro	X 73	

Partecipa la Direttrice dott.ssa Sonia MESSINA.

Funge da segretario il dott. Paolo MARCUZZI.

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Preliminarmente si richiama l'art. 73 del D.P.C.M. n.18 del 17 marzo 2020 comma 4, che al fine di contrastare e contenere la diffusione del COVID – 19, consente che le sedute consiliari, possano legittimamente svolgersi mediante video conferenza, e considerato che i membri del consiglio, il Segretario e la Direttrice, erano tutti collegati mediante la fotocamera presente su cellulari o pc è stata costata la presenza e l'identità dei partecipanti, si passa alla discussione degli argomenti in oggetto;

In aperura di seduta il Presidente rammenta al Consiglio, che ha avuto un incontro con il Sindaco di Masserano, al quale ha fatto presente le difficoltà in cui opera la Casa di Riposo, argomento, sicuramente comune tra le Case di Riposo locali, da sottoporre all'Assemblea dei Sindaci del Biellese, perché se ne faccia carico, al fine di ottenere iniziative politiche a sostegno dell'attività dell'Ente;

Il Presidente dà quindi la parola alla Direttrice Dott.ssa Messina perché renda edotto il Consiglio di Amministrazione dell'attività della Casa di Riposo.

La Direttrice a proposito della situazione assicurativa dell'Ente, precisa che circa la Responsabilità Civile, causa Corona virus, non c'è Assicurazione che produca preventivo, mentre annuncia che il Broker dell'Ente ha prodotto bozza di contratto per l'assicurazione legale degli Amministratori, che provvederà ad inviare ai singoli Consiglieri, per il suo esame, con riserva nell'eventualità di confrontarsi con il Broker, in video conferenza.

Comunica che gli ospiti presenti sono 42 a fronte di 52 posti, e la vacanza di dieci ospiti, creerà sicuramente delle difficoltà economiche (già segnalate al Sindaco da parte del Presidente). Tutti gli ospiti hanno fatto il tampone per la verifica corona virus, e sono risultati tutti negativi, anche gli ospiti deceduti dall'inizio dell'anno non sono deceduti per corona virus. Il Presidente precisa che del fatto è stata data notizia alla stampa, ed il Biellese ha pubblicato la relativa notizia.

A questo punto entra in collegamento il Vice Presidente Valle Alberto, assicurando l'unanime presenza di tutti Consiglieri.

Precisa la Direttrice che sul sito dell'Ente sono stati pubblicati il protocollo di accesso dei parenti degli ospiti e la riorganizzazione del servizio di fisioterapia e di animazione, parametrato alle conseguenze del corona virus, che in qualche modo ha cercato di assistere gli ospiti soprattutto sul piano affettivo, con l'obiettivo principale di colmare nel miglior modo possibile l'assenza dei parenti.

Relativamente al personale, comunica che l'indomani saranno effettuati i tamponi agli operatori, precisando che la riduzione degli ospiti, ha consentito di effettuare una riduzione del minutaggio degli operatori e di effettuare un piano di smaltimento ferie arretrate.

Propone la Direttrice di avvalersi del supporto psicologico in favore degli ospiti, sempre in considerazione del maggior disagio che debbono affrontare a causa delle restrizioni dovute alla pandemia, ha richiesto infatti un preventivo alla Dott.ssa Goi consistente nell'immediato di 3 ore settimanali, invierà ai Consiglieri per le valutazioni del caso, iniziativa che il Consiglio unanimemente condivide.

Circa il protocollo di accoglienza predisposto dall'Ente, questo prevede che il candidato ospite dotato di tampone negativo, dovrà comunque effettuare un periodo di isolamento di 15 giorni in stanza singola, con l'assistenza di un operatore dedicato e di un infermiere, il che tenendo già in considerazione il disorientamento dovuto all'allontanamento dalla famiglia, non può essere altro che un'ulteriore complicazione. Il protocollo è in attesa di validazione da parte degli organi competenti. Ribadisce la Direttrice che tutte le indicazioni per effettuare i ricoveri post epidemia sono state ottemperate, meno la parte squisitamente

FONDAZIONE INFERMERIA SAN CARLO  
C.F. 83001230024  
VIA ROMA  
MASSERANO

60  
BI

sanitaria, non avendo la struttura un medico dipendente né la possibilità di destinare un infermiere esclusivamente ai casi covid. Comunica l'arrivo di una lettera da parte del Direttore di Distretto sull'argomento, particolarmente poco collaborativa, e il Presidente chiede che ne venga diramata copia per valutare un'eventuale risposta da predisporre.

Precisa la Direttrice, che l'assenza del plenum delle camere degli ospiti, ha consentito di effettuare lavori di manutenzione, sia all'interno che all'esterno, dove già sta lavorando il muratore, mentre lunedì prossimo inizierà il pittore sia internamente, sia per il completamento della facciata. Saranno poi sostituite i tendaggi del chiosco sul terrazzo, al fine di favorirne l'utilizzo nel prossimo estate.

La Direttrice, poiché è stato sospeso il servizio di assistenza ad ospiti frequentanti il centro diurno, propone di attivare un servizio di assistenza domiciliare da estendere ai frequentatori noti, e magari ad altre figure bisognose di assistenza. Propone altresì di individuare forme di finanziamento dell'Ente, mediante la sensibilizzazione della popolazione perché destini il cinque per mille alla Casa di Riposo, e mediante la sensibilizzazione di organismi locali (proloco, alpini...) affinché predispongano attività atte a contribuire alle entrate dell'Ente.

Comunica altresì che la Ditta Siscom, ha effettuato le modifiche al programma finanziario, in modo che sarà possibile caricare i cespiti (l'inventario) e compilare il bilancio consuntivo da sottoporre all'esame del Consiglio in tempo utile.

Il Presidente non essendoci altri argomenti da trattare, chiude la seduta, aggiornandola al prossimo 15 maggio alle ore 14,30, riservandosi di far pervenire l'ordine del giorno ai Consiglieri.

I Presidente

Carlo FORZANI BOCCHIO

Il Segretario

Paolo dott. MARCUZZI

