

INFERMERIA SAN CARLO MASSERANO

VERBALE DI DELIBERAZIONE
Nr. 19 Del 03/05/2013

OGGETTO: Determinazione provvisoria della pesatura della posizione organizzativa.
Rinnovo conferimento incarico di Responsabile dei Servizi Socio Assistenziali al Direttore dell'Ente Sig. Vivian Sergio – anno 2013.

L'anno duemilatredici addì tre del mese di maggio alle ore 16.00 nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte vennero oggi convocati in assemblea i membri del Consiglio di Amministrazione dell'Infermeria San Carlo di Masserano ed intervennero i signori:

		Presente	Assente
1) FORZANI BOCCHIO Carlo	Presidente	X	
2) VALLE Alberto	Membro	X	
3) BADINI Luigi	Membro	X	
4) PIAZZA Pier Giuseppe	Membro	X	
5) SCALA Anna Maria	Membro	X	

Assiste alla riunione il segretario Sig. Marcuzzi Dott. Paolo

Verificato dal Sig. FORZANI BOCCHIO Carlo, nella sua qualità di Presidente, che la convocata adunanza trovasi nel numero legale prescritto, mette in trattazione l'oggetto sopra indicato.

INFERMERIA SAN CARLO MASSERANO

Via Roma nr. 60 13866 MASSERANO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

N.19 del 03/05/2013

OGGETTO: Determinazione provvisoria della pesatura della posizione organizzativa.

Rinnovo conferimento incarico di Responsabile dei Servizi Socio Assistenziali al Direttore dell'Ente Sig. Vivian Sergio – anno 2013.

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto , si esprime, per quanto di competenza, parere favorevole in ordine alla regolarita' tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n.r. 267.

Masserano, li' 03/05/2013

Il Responsabile Servizio
Finanziario
F.to Carlo Forzani Bocchio

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DATTO ATTO CHE con propria deliberazione n. 2 assunta in data 26 gennaio 2012 si era provveduto a rinnovare, per l'anno 2012, al Direttore dell'Ente Sig. Sergio Vivian , l'incarico di Responsabile dei Servizi Socio Assistenziali;

CHE , perdurando il difficile momento in cui versa l'Ente, si è pensato di determinare per l'anno 2013 il peso della posizione organizzativa, in via provvisoria, salvo validazione da parte del nominando nucleo di valutazione, nell'importo di €. 5.164,57;

DATO PURE ATTO che preventivamente il Consiglio di Amministrazione aveva convocato il Direttore Sig. Sergio Vivian alla presenza del rappresentante sindacale ,comunicandogli l'intenzione da parte del C.d.A. di ridurre l'indennità di posizione, del posto di cui trattasi;

Visti i commi 2 e 3 dell'art. 10 del C.C.N.L. 31/03/1999;

Con voti favorevoli n. 4 e l'astensione del Consigliere Sig. Luigi Badini

DELIBERA

Di stabilire, in via provvisoria, salvo validazione da parte del nominando nucleo di valutazione, il valore della posizione di Responsabile dei servizi socio assistenziali, nella misura di €. 5.164,57;

Di affidare al dipendente dell'Ente Sig. Vivian Sergio, Direttore, in possesso dei requisiti di legge richiesti, con decorrenza dal 01/01/2013 al 31/12/2013, rinnovabile di anno in anno fino alla scadenza del C.d.A., l'incarico di "Direttore, Coordinatore di nucleo socio assistenziale" con i seguenti compiti:

- Responsabile della gestione del personale in ordine all'applicazione dei contratti di lavoro ed alla copertura dei posti necessari in base agli standards assistenziali previsti, previa consultazione con il C.d.A.;
- Responsabile dell'equipe multidisciplinare interna alla struttura;
- Nomina coordinatori di nucleo o di settore (ove presenti);
- Responsabile della gestione del budget di gestione nel rispetto delle spese autorizzate;
- Responsabile dell'accoglienza degli Ospiti e della segreteria messa a disposizione dei familiari per le pratiche amministrative necessarie e/o richieste dagli stessi ai fini previdenziali (invalidità civile, assegno di accompagnamento, pratica U.V.G.), cura i rapporti con i familiari fornendo informazioni riguardanti il proprio congiunto e sulla legislazione in vigore;
- Coordina le attività di elaborazione, gestione e monitoraggio dei Piani Assistenziali (P.A.I.), nonché il collegamento con l'U.V.G. per garantire costante coerenza fra il progetto individuale ed il relativo P.A.I. esecutivo;
- Verifica la rispondenza tra il progetto presentato dalla Cooperativa partner di gestione e la sua traduzione sul piano operativo;

- Intrattiene rapporti con l'A.S.L. Territoriale e i vari dipartimenti (specialmente: geriatria, nutrizione e alimentazione, medicina legale, dipartimento di igiene pubblica e ufficio al pubblico oltre al Direttore del Distretto) e con l'Ente Gestore dei Servizi Socio Assistenziali (sia in sede centrale che periferica) competenti sul territorio e intrattiene rapporti di collaborazione con il Comune di residenza dell'Ente;
- Verifica il regolare approvvigionamento di farmaci, presidi, protesi ed ausili per gli Ospiti;
- Verifica il regolare funzionamento delle apparecchiature ed attrezzature a disposizione della struttura (sollevatori, ausili secondari, ecc. oltre ad occuparsi del buon funzionamento delle attrezzature della lavanderia);
- Collabora con il R.S.P.P. per quanto riguarda la sicurezza nell'ambiente di lavoro e la gestione dei piani di sicurezza e di evacuazione delle emergenze;
- Cura i rapporti con i fornitori in particolar modo professionisti e tecnici (elettricisti, idraulici, manutentori, ecc.).

di riconoscere al predetto dipendente, in via provvisoria, la somma annua di € 5.164,57, quale indennità di posizione da dividersi in 13 mensilità;

3 di riconoscere inoltre la retribuzione di risultato, di cui all'art. 10 comma 3 del C.C.N.L. 31/03/1999, che verrà quantificata a seguito valutazione da parte del Presidente assistito dal Segretario dell'Ente in base all'ottenimento dell' obiettivo che verrà assegnato dal C.d.A. con successivo atto deliberativo.

4 I.E.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.to Forzani Bocchio Carlo

I MEMBRI

F.to Valle Alberto

F.to Badini Luigi

F.to Piazza Pier Giuseppe

F.to Scala Anna Maria

Il Segretario.

F.to Paolo Dott. MARCUZZI

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Masserano, lì 09.05.2013

Visto: IL PRESIDENTE

Il Segretario

F.to Forzani Bocchio Carlo

F.to Paolo Dott. MARCUZZI

Il Segretario certifica che copia della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 D.lgs.267/2000, viene pubblicata all'albo pretorio dell'Infermeria San Carlo e vi rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pubblicazione nr. 43 del 13.05.2013

Il Segretario

F.to Paolo Dott. MARCUZZI
